



BORANG INI ADALAH PERCUMA

**JABATAN PERLESENAN DAN HASIL
MAJLIS PERBANDARAN PORT DICKSON
KM 1, JALAN PANTAI,
71009 PORT DICKSON,
NEGERI SEMBILAN DARUL KHUSUS
TEL : 06-6471122
FAX : 06-6474984**

BORANG PERMOHONAN PERMIT SEMENTARA

SILA
LEKATKAN 1
KEPING
GAMBAR
DISINI

PANDUAN MENGISI BORANG

1. Borang ini hendaklah di isikan dengan Huruf Besar dan terang dan tandakan (/) dalam kotak – kotak berkenaan serta kosongkan mana – mana yang tidak berkenaan.
2. Borang ini hendaklah dikemukakan dalam **1 salinan** beserta dokumen seperti berikut :
 - a. Salinan Kad Pengenalan.
 - b. Gambar Pemohon.
 - c. Pelan lokasi / tapak perniagaan.
 - d. Surat kebenaran tuan tanah / Lesen Penduduk Sementara.
 - e. Salinan lesen perniagaan MPPD (jika berkaitan)
 - f. Salinan suntikan typhoid bagi permohonan yang berkaitan dengan makanan.
 - g. Lain-lain surat sokongan berkaitan.

PERINGATAN

1. BORANG PERMOHONAN HENDAKLAH DIISI DENGAN LENGKAP. MAJLIS PERBANDARAN PORT DICKSON HANYA MEMPROSES PERMOHONAN YANG LENGKAP SAHAJA.
2. PERNIAGAAN TIDAK BOLEH DIMULAKAN SEHINGGA PERMIT DILULUSKAN.
3. PERMIT SEMENTARA BUKAN SATU KELAYAKAN BAGI PERTIMBANGAN LESEN TETAP DAN TERTAKLUK KEPADA SYARAT – SYARAT YANG DITETAPKAN OLEH MPPD.
4. MEMASTIKAN TAPAK PERNIAGAAN SENTIASA BERSIH DAN TIDAK MENGHALANG SEMASA DAN SELEPAS PERNIAGAAN DIJALANKAN.
5. TEMPOH KELULUSAN PERMIT SEMENTARA ADALAH 10 HARI DARI TARIKH PERMOHONAN DITERIMA

BAHAGIAN A : MAKLUMAT PERIBADI PEMOHON

1. Nama Penuh
(HURUF BESAR)

2. No. Kad Pengenalan

i) Baru

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ii) Lama

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

3. Alamat surat menyurat

4. Poskod

--	--	--	--	--	--

5. No. Telefon(Bimbit)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

6. No. Telefon(Rumah)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

7. Tarikh Lahir

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

8. Tempat Lahir

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

9. Warganegara

1. Malaysia

2. Lain – lain

10. Keturunan

1. Melayu

2. Cina

3. India

4. Lain – lain (Nyatakan)

.....

(Nyatakan)

.....

10. Jantina

1. Lelaki

2. Perempuan

BAHAGIAN B : BUTIR – BUTIR PERNIAGAAN

1. Jenis Aktiviti Perniagaan :

2. Alamat Perniagaan

3. Jenis Kawasan

Tempat letak kereta Tanah Persendirian

Tanah Kerajaan Bahu Jalan

Kompleks membeli belah Lain – lain (Nyatakan)

.....

4. Penggunaan :

Khemah (Saiz: _____) unit

Meja Payung unit

5. Tarikh Perniagaan

Mula

Tamat

6. Masa Perniagaan

Mula

Tamat

BAHAGIAN C : PENGAKUAN PEMOHON

Saya mengaku bahawa semua maklumat yang di beri adalah benar belaka dan jika didapati palsu maka Majlis Perbandaran Port Dickson berhak menolak permohonan ini ataupun menarik balik permit yang telah dikeluarkan kepada saya.

Saya juga berjanji akan menguruskan perniagaan dengan sendiri dan saya tidak akan meminjam, menyewa atau memajakkan permit yang akan diluluskan khususnya untuk saya kepada orang lain.

Saya faham sekiranya saya melanggar syarat – syarat yang ditetapkan dalam permit tersebut, permit itu akan ditarik balik dan dibatalkan oleh pihak Majlis tanpa apa – apa amaran dan alasan.

Tandatangan Pemohon Tarikh

Nama Pemohon

No. Kad Pengenalan

BAHAGIAN D : UNTUK KEGUNAAN PEJABAT

Laporan Pemeriksaan PKA U17/PKA U22

.....
.....
.....

Tandatangan Pegawai Pemeriksa

Tarikh:.....

Ulasan PPKP U29

.....
.....
.....

Tarikh:.....

Pengesahan Ketua Jabatan

.....
.....

Tarikh:.....